

## **Qui sommes-nous?**

Le service de néphrologie du CHUM participe à la recherche clinique visant à améliorer les soins offerts aux patients souffrant de maladies rénales. Ceci inclut les personnes atteintes d'insuffisance rénale chronique et d'insuffisance rénale aiguë de toute cause prises en charge par les néphrologues dans différents contextes incluant la dialyse (hémodiafiltration, dialyse péritonéale), la clinique de protection rénale et les patients hospitalisés. Le service de néphrologie dispose d'une équipe de coordination des activités de recherche bien implantée depuis de nombreuses années.

Nous sommes à la recherche d'une infirmière coordonnatrice pour se joindre à notre équipe afin de coordonner les activités de recherche clinique menées par les membres du service de néphrologie. Bien que l'expérience précédente en recherche est un atout, cette personne pourra bénéficier de l'expérience de l'équipe de coordination déjà en place depuis plusieurs années afin d'assurer la continuité des projets et activités. Ceci représente une opportunité intéressante pour une personne motivée voulant poursuivre une carrière dans le domaine stimulant de la recherche clinique.

## **Description du poste**

L'infirmier(ière) coordonnateur a comme objectif de coordonner les activités reliées aux projets de recherche effectués auprès des patients du CHUM. Ceci inclut les tâches suivantes :

- Coordonner les aspects reliés à la convenance institutionnelle des projets de recherche : approbation au comité d'éthique de la recherche et révision de formulaire de consentement.
- Coordonner le recrutement des patients incluant l'élaboration d'une stratégie d'identification des patients et l'obtention d'un consentement éclairé.
- Coordonner les procédures reliées aux études. Ceci peut inclure la planification des visites, l'administration de médicament, la collecte de données ainsi que la collecte d'échantillons biologiques selon le projet.
- Coordonner les communications externes avec les collaborateurs de l'étude et transmettre les événements adverses dans les délais impartis.
- Gérer les documents reliés aux projets de recherche et l'archivage de ceux-ci.



CENTRE DE RECHERCHE  
Centre hospitalier  
de l'Université de Montréal

**Titre du poste:**

**Infirmier(ière) coordonnateur(trice) de Recherche Clinique  
Service de néphrologie du CHUM**

**Qualifications**

- Posséder une licence valide de l'OIIQ
- Bonne connaissance des logiciels de bureautique et facilité d'utilisation des ordinateurs en général
- Souci du détail et des procédures
- Leadership, autonomie, initiative, sens des responsabilités et capacité de gérer plusieurs dossiers à la fois sont des qualités recherchées
- Expérience en recherche clinique et/ou expérience en néphrologie seraient un atout
- Bilinguisme français en anglais est un atout

**Statut et avantages:**

- Salaire et avantages sociaux selon les politiques du CRCHUM
- Poste temps plein sans temps supplémentaire obligatoire et flexibilité de l'horaire
- Congés assurés lors des journées fériées telles que Noël et le Jour de l'An

**Pour poser votre candidature:**

Les candidats intéressés doivent faire parvenir leur curriculum vitae à :  
william.beaubien@gmail.com

Seuls les candidats dont les CV sont retenus seront convoqués