

Centre de recherche du Centre hospitalier de l'Université de Montréal

Le Centre de recherche du Centre hospitalier de l'Université de Montréal (CRCHUM) est le plus grand centre de recherche en sciences biomédicales et soins de santé de l'Université de Montréal, et parmi les plus imposants au Canada.

Situé à la station de métro Champs de Mars, le CRCHUM constitue un milieu de travail dynamique et innovateur dans un quartier vibrant à la jonction de Ville-Marie et du Vieux Montréal. En plus de travailler dans des installations ultramodernes à la fine pointe de la technologie, vous participerez à une vie scientifique animée et bénéficierez d'une foule d'avantages: milieu de travail diversifié et inclusif, horaires flexibles, politique de télétravail, programme récompenses, programmes d'aide, régime de retraite du gouvernement et des organismes publics, politique généreuse de congés.

Notre centre de recherche favorise la stabilité d'emploi et soutient le développement et le perfectionnement professionnel pour des défis à la hauteur de vos aspirations.



Centre d'expertise et de collaboration en troubles concomitants - CECTC

Souhaitez-vous vous joindre à une équipe innovante et être stimulé par les défis? Venez compléter notre équipe et ajouter votre couleur dans ce nouveau poste!

Créé en 2017, le Centre d'expertise et de collaboration en troubles concomitants (CECTC) vise à soutenir les établissements dans l'implantation et la pérennisation d'une offre de soins et de services intégrés et adaptés aux besoins spécifiques des personnes présentant des troubles concomitants de santé mentale et de dépendance. Site Web: www.ruisss.umontreal.ca/CECTC

Dans le cadre de son mandat, le CECTC a mis en place plusieurs services visant à outiller les professionnels de la santé et des services sociaux en matière de troubles concomitants et à faciliter les échanges entre les différents acteurs du milieu.

Responsabilités

À titre de coordonnateur(trice) en soutien conseils au CECTC, vous serez responsable des fonctions suivantes :

- ✓ Planifier, organiser et coordonner les travaux et les services du Soutien-conseil.
- ✓ Interagir et communiquer efficacement avec des interlocuteurs de différents milieux (académique, clinique, médical, psychosocial, de gestion, etc.).
- ✓ Rédiger et préparer des documents nécessaires au fonctionnement des comités et des services du soutien conseil.
- ✓ Identifier, créer ou adapter les outils et les documents requis, puis accompagner les équipes qui les utilisent.
- ✓ Planifier et organiser les réunions, rédiger les documents requis et effectuer les suivis périodiques.

Qualifications

- ✓ Diplôme universitaire de premier (1er) cycle ou une formation de deuxième (2e) cycle dans le domaine de la santé ou des sciences sociales.
- ✓ Excellente connaissance du réseau de la Santé et des Services sociaux
- ✓ Expérience pertinente d'au moins 5 années de travail en lien avec le poste
- ✓ Des connaissances en gestion de projet et en transfert des connaissances seront considérées comme un atout.
- ✓ Habiletés de communication, d'organisation, de conceptualisation et de rédaction.
- ✓ Faire preuve de leadership, d'initiative, d'autonomie et d'aptitudes à mobiliser les collaborateurs.
- ✓ Capacité à travailler en équipe interdisciplinaire.

Statut et avantages

- ✓ Poste à temps partiel, horaire et jours de travail à discuter
- ✓ Flexibilité de l'horaire et télétravail possible
- ✓ Entrée en fonction : avril 2022
- ✓ Salaire et avantages sociaux selon les politiques du CRCHUM
 - 20 jours de vacances par année après un an
 - 13 congés fériés
 - 9,6 jours de maladie monnayables
 - Poste non syndiqué
 - Régime de retraite (RREGOP) dès le premier jour d'embauche
 - Assurance collective

Pour poser votre candidature

Les candidats intéressés doivent faire parvenir leur curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation à : pamela.lachance-touchette.chum@ssss.gouv.qc.ca

Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.

Le CRCHUM invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes ayant des limitations à soumettre leur candidature. Le CRCHUM adopte une définition large et inclusive de la diversité qui va au-delà des lois applicables.

Le CRCHUM encourage ainsi toutes les personnes, peu importe leurs caractéristiques, à poser leur candidature. Conformément aux exigences de l'immigration au Canada, veuillez noter que la priorité sera accordée aux citoyens canadiens et aux résidents permanents