

Assistant(e) de recherche

Unité des troubles du mouvement André-Barbeau (neurologie)

Qui sommes-nous?

L'unité des troubles du mouvement André Barbeau (UTMAB), au sein du service de neurologie du CHUM, est parmi les plus actives en recherche fondamentale et translationnelle au Canada de même qu'une des plus grandes en Amérique du Nord en termes de volumétrie. Nous traitons à l'UTMAB des individus avec maladie de Parkinson, syndromes parkinsoniens atypiques (paralysie supranucléaire progressive, atrophie multi-systématisée, syndrome corticobasal), maladie de Huntington, ataxies et autres maladies neurologiques héréditaires évolutives.

Notre approche se caractérise par une prise en charge globale grâce à une équipe multidisciplinaire dynamique qui vise à répondre de façon humaine aux besoins des patients et de leurs familles à chaque étape de la maladie. L'offre de service est renforcée par d'étroites relations avec la génétique clinique, la neuropsychiatrie et les associations de patients provinciales, nationales et internationales.

L'unité comprend sept neurologues spécialisés en troubles du mouvement, une omnipraticienne spécialisée en symptômes non-moteurs, deux physiothérapeutes, deux ergothérapeutes, un orthophoniste, une nutritionniste, une travailleuse sociale, une infirmière clinicienne et une secrétaire médicale. L'équipe de recherche clinique est dynamique et expérimentée. Celle-ci compte déjà une infirmière et trois coordonnatrices de recherche. Nous participons à des collaborations internationales ainsi qu'à des projets initiés localement. Nous sommes également actifs en recherche translationnelle et l'équipe interagit régulièrement avec des chercheurs fondamentaux.

Notre équipe met présentement sur pied un modèle intégrant intimement la recherche clinique et fondamentale aux soins offerts à notre population et plusieurs membres de l'équipe jouent un rôle clé tant dans le volet clinique que dans le volet recherche.

Description du poste/Responsabilités

L'assistant(e) de recherche collaborera étroitement avec les infirmières de recherche et les coordonnatrices de l'équipe et sera responsable de :

1. Gérer les différentes banques de données utilisées par l'équipe
2. Participer au développement de nouvelles banques de données
3. Faire la saisie électronique de données et assurer le suivi d'auto-questionnaires
4. Assurer le suivi des demandes de précisions concernant les données saisies
5. Effectuer les activités de contrôle de la qualité des données saisies et de la tenue des dossiers de recherche
6. Traiter et mettre en banque des échantillons biologiques
7. Monter les dossiers de recherche avec les documents nécessaires
8. Recruter des participants avec l'infirmière de recherche
9. Coordonner le déroulement de certains protocoles de recherche et les horaires des intervenants impliqués
10. Effectuer des évaluations standardisées auprès de patients et d'individus sains
11. Participer à la rédaction et l'organisation des demandes de subvention
12. Extraire des données et participer à la préparation de celles-ci pour publication
13. Participer aux réunions de chercheurs lors d'études cliniques et aux réunions de recherche de l'Unité des troubles du mouvement

Qualifications

1. Diplôme d'études collégiales (DEC) ou l'équivalent. Une expérience connexe sera également considérée
2. Bonne connaissance de l'anglais
3. Facilité à utiliser des outils informatiques (Word, Excel, banques de données de différents formats, tablette, téléphone intelligent)
4. La curiosité, l'autonomie, la polyvalence, le souci du détail, la capacité à bien travailler en équipe, l'initiative, une excellente auto-critique et un intérêt pour la recherche et l'innovation sont des qualités recherchées.
5. Par décret du gouvernement du Québec, toutes les personnes œuvrant dans le réseau de la santé et des services sociaux ont l'obligation de démontrer qu'elles sont adéquatement protégées contre la COVID-19.
6. Une formation en sciences, une expérience de laboratoire, des connaissances en statistiques et un intérêt pour la programmation sont des atouts mais ne sont pas essentiels.

Statut et avantages

Poste temps plein, de jour, du lundi au vendredi débutant dès que possible
Salaire et avantages sociaux selon les normes du CRCHUM

Horaire flexible (35 heures par semaine)

Pour postuler

Les individus intéressés par ce poste peuvent faire parvenir leur curriculum vitae aux Drs. Antoine Duquette (antoine.duquette.med@ssss.gouv.qc.ca), Alby Richard (alby.richard.med@ssss.gouv.qc.ca) et Sylvain Chouinard (sylvain.chouinard.med@ssss.gouv.qc.ca).

Dans le curriculum vitae, nous vous prions d'identifier trois personnes qui pourraient agir à titre de référence.