

Assistant(e) de recherche

Description du poste :

L'équipe de l'Unité de Neuromodulation Psychiatrique du CHUM est à la recherche d'un(e) assistant(e) de recherche pour aider à la coordination d'études cliniques réalisées en psychiatrie. Il s'agit d'un contrat d'un an, renouvelable, à combler entre janvier 2022 et janvier 2023.

Responsabilités :

Le titulaire de ce poste aura la responsabilité de soutenir l'équipe de recherche de Neuromodulation Psychiatrique dans leurs projets. Sous la supervision des chercheurs de la clinique, l'assistant(e) de recherche exécutera diverses tâches réglementaires et cliniques conformément aux protocoles de recherche. Les tâches incluront, sans se limiter :

- Coordonner les activités des études cliniques
- Collecter des données et compléter des échelles cliniques
- Effectuer l'entrée de données sur une base de données (REDCap)
- Recruter des participants de recherche pour les projets en cours
- Développer les documents sources spécifiques aux études
- Coordonner les suivis médicaux en lien avec le protocole de recherche
- Rapporter les effets indésirables sérieux
- Préparation de rapports ou autres documents de transfert des connaissances
- Toute autre tâche connexe à la gestion de projets (organisation des rencontres d'équipe de recherche)

Qualifications :

- Expérience pertinente en recherche clinique
- Formation universitaire en sciences de la santé, neurosciences, psychologie ou tout autre domaine connexe
- Une formation dans les domaines de la psychiatrie, les techniques de neuromodulation, la recherche clinique ou les sciences biomédicales est un atout.
- Bilinguisme est essentiel (capable d'écrire et parler l'anglais et le français)
- Connaissance démontrée des bonnes pratiques en recherche cliniques
- Très bonnes habiletés de rédaction
- Efficace, très organisé(e) et autonome
- Minutieux et esprit analytique
- Esprit d'équipe

- Démontrer une excellente gestion des priorités
- Aptitude à composer avec plusieurs tâches de façon simultanée
- Connaissance de l'informatique (REDCap)
- Expérience en demande de fonds un atout

Statut :

Poste à temps complet, 35 heures par semaine.

Date d'embauche visée : Dès que possible

Salaire et avantages sociaux selon les normes du CRCHUM et en fonction de l'expérience

Pour soumettre votre candidature :

Veillez svp acheminer votre Curriculum Vitae et une lettre de présentation à l'adresse courriel suivante : jean-philippe.miron.med@ssss.gouv.qc.ca

Veillez noter que seuls les candidats retenus en entrevue seront contactés.

Le CRCHUM invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes ayant des limitations à soumettre leur candidature. Le CRCHUM adopte une définition large et inclusive de la diversité qui va au-delà des lois applicables. Le CRCHUM encourage ainsi toutes les personnes, peu importe leurs caractéristiques, à poser leur candidature. Conformément aux exigences de l'immigration au Canada, veuillez noter que la priorité sera accordée aux citoyens canadiens et aux résidents permanents