

FINANCEMENT DE RECHERCHE

Formulaire de demande

1. Identification du candidat	
Nom :	
Profession :	
Établissement :	Département/ Service:
Courriel :	Téléphone :
Code P :	Matricule :
No de projet CHUM/CRCHUM :	

** Un CV court du candidat principal doit être soumis avec ce formulaire (obligatoire) :
À titre d'informations, le format du CV pourrait être : • Le CCV CIHR biosketch (en français « version IRSC abrégé de projet ») • Ou un CV « maison » comprenant : > Les bourses et subventions octroyées (aucune limite) > Publications durant les 7 dernières années

2. Titre du projet

3. Mots clés (6 maximum)		

4. Axe(s) de recherche CRCHUM (maximum 2)		
☐ Cancer	☐ Cardiométabolique	☐ Carrefour de l'innovation
☐ Imagerie et ingénierie biomédicale	☐ Immunopathologie	☐ Neurosciences

5. Catégorie de demande	
Svp vous référer au cadre de référence pour connaître les montants attribuables selon le type de demande	
N.B. Un seul type de demande peut être soumis par personne candidate	
☐ Bourse	☐ Subvention de démarrage
☐ Subvention de fonctionnement	☐ Subvention de diffusion des résultats d'un projet

FINANCEMENT DE RECHERCHE

Formulaire de demande

6. Description de projet (maximum 1200 mots)

Pour les demandes de bourses, de subvention de fonctionnement et de subvention de démarrage, veuillez inclure : objectif(s), hypothèse(s), méthodologie, statistiques, retombées anticipées, plans en termes de publications et concours externes.

Les figures, tableaux, références, formulaires de consentement et preuve d'approbation du comité d'éthique peuvent être inclus en annexe (non comptabilisés).

Pour les demandes de subvention de diffusion des résultats d'un projet de recherche, veuillez inclure: objectifs, hypothèses, méthodologie, statistiques, résultats et retombées du projet.

- Pour les publications, indiquez le type de publication, le nom de la revue scientifique et la justification du choix de revue.
- Pour les présentations scientifiques, indiquez le type de présentation, le nom et l'endroit du congrès et la justification du choix du congrès.

FINANCEMENT DE RECHERCHE
Formulaire de demande

FINANCEMENT DE RECHERCHE

Formulaire de demande

7. Rôle de la personne candidate dans le projet (Maximum 300 mots)

8. Budget (Maximum 300 mots)

FINANCEMENT DE RECHERCHE

Formulaire de demande

9. Calendrier (Maximum 300 mots)

Déroulement anticipé du projet décrit ci-dessus

10. Annexes

Les annexes doivent inclure le CV du candidat principal, les références de la description de projet, et, lorsque nécessaire, le formulaire d'information et de consentement (FIC) accepté par le comité d'éthique de la recherche.

Veuillez transmettre votre demande complétée ainsi que les annexes à l'adresse courriel: conseil.multidisciplinaire.chum@ssss.gouv.qc.ca