

COMMENT SE PRÉPARER À L'ARRIVÉE DES ACADÉMICIENS ET DES ACADÉMICIENNES

Un guide pour les professionnels et les professionnelles
qui participent aux jumelages de l'Académie d'été du
CHUM



AVANT LE JUMELAGE AVEC LES ACADÉMICIENS ET LES ACADÉMICIENNES

Avec votre équipe ou individuellement,
réfléchissez aux activités que vous pourriez
organiser pour rendre la visite interactive et
intéressante.

Désignez une personne pour vous
remplacer en cas d'imprévus ou
d'absence.

Préparez le matériel nécessaire pour les
démonstrations et les activités pratiques.



PENDANT LE JUMELAGE AVEC LES ACADÉMICIENS ET LES ACADÉMICIENNES

Accueillez les jeunes chaleureusement et présentez-vous en expliquant votre rôle et vos fonctions.

Posez-leur des questions, par exemple sur leurs connaissances et intérêt en matière de santé.

Adaptez votre langage pour qu'il soit compréhensible par les jeunes et n'hésitez pas à utiliser des exemples concrets pour illustrer vos explications.

Encouragez-les à poser des questions et à participer activement aux activités proposées.



PENDANT LE JUMELAGE AVEC LES ACADÉMICIENS ET LES ACADÉMICIENNES

Encouragez-les à poser des questions et à **participer** activement aux activités proposées.

Expliquez et respectez les consignes de sécurité, ainsi que les règles du CHUM, pour le bon déroulement du jumelage.

Discutez avec eux de la **santé du futur** et de votre vision de la transformation de votre pratique.

Félicitez leurs bons coups et ayez du **plaisir!**



APRÈS LE JUMELAGE AVEC LES ACADÉMICIENS ET LES ACADÉMICIENNES

Prenez le temps de discuter avec les jeunes de ce qu'ils ont appris et des aspects de votre profession qui les ont intéressés.

Remerciez-les de leur visite et **encouragez-les** à poursuivre leur cheminement en santé.

Si possible, offrez-leur des **ressources supplémentaires** sur votre profession ou sur la santé en général.



Comment faire pour mieux concilier la charge de travail quotidienne et l'accompagnement des académiciens et des académiciennes lors du jumelage?



- 1 Planifier à l'avance :** Avant l'arrivée des jeunes, prenez le temps de planifier votre journée en détail. Identifiez les moments où vous pourrez consacrer du temps aux jeunes et organisez votre charge de travail en conséquence.
- 2 Impliquez votre équipe :** Si vous travaillez en équipe, impliquez vos collègues pour qu'ils puissent vous aider à superviser les jeunes pendant que vous vous occupez de vos tâches urgentes.
- 3 Priorisez les activités :** Établissez une liste des activités les plus importantes pour les jeunes à accomplir pendant leur visite et concentrez-vous sur celles-ci.
- 4 Soyez flexible :** Soyez prêt à ajuster votre horaire en fonction des besoins des jeunes ou des situations imprévues qui pourraient survenir.
- 5 Maximisez votre temps :** Essayez de maximiser votre temps en accomplissant plusieurs tâches en même temps. Par exemple, vous pouvez discuter avec les jeunes tout en effectuant des tâches de routine ou en démontrant des procédures de soins.
- 6 Faites participer les jeunes :** Encouragez-les à participer activement en leur attribuant des tâches ou des activités spécifiques à accomplir. Cela les gardera motivés et engagés tout en vous permettant de continuer à travailler.

Grâce à vous, les académiciens et académiciennes vivront une expérience enrichissante et mémorable. MERCI!

PLANIFICATION DE L'ACTIVITÉ

Inscrivez les éléments que vous souhaitez aborder durant l'activité.



Introduction :

Activités de démonstration :

Période de questions et conclusion :

Ressources complémentaires :

À NE PAS OUBLIER

Avant

- ☐ Planifier les activités de démonstration
- ☐ Préparer le matériel nécessaire
- ☐ Définir les rôles et responsabilités des membres de l'équipe
- ☐
- ☐
- ☐

Pendant

- ☐ Présenter mon parcours
- ☐ Expliquer ce que j'aime de mon métier
- ☐ Présenter les membres de mon équipe
- ☐ Expliquer mon rôle dans mon équipe
- ☐ Présenter mon espace de travail
- ☐
- ☐

À la fin

- ☐ Obtenir la rétroaction des jeunes
- ☐ Fournir des ressources complémentaires
- ☐
- ☐



Vous avez un imprévu qui vous empêche de réaliser votre jumelage?

- Tentez de trouver un ou une collègue qui pourrait vous remplacer
- Communiquez rapidement avec :

Dencia Jean-Paul

Conseillère à la valorisation de l'enseignement

dencia.jean-paul.chum@ssss.gouv.qc.ca

Besoin de coaching ou d'aide pour vous préparer?

- Communiquez avec :

Kim Lefrançois

Conseillère pédagogique

kim.lefrancois.chum@ssss.gouv.qc.ca



CHUM

FICHE SYNTHÈSE DU JUMELAGE



Profession	
Ressources	
Pourquoi j'aime mon travail	
Un leçon à transmettre	



À imprimer

FICHE SYNTHÈSE **À PARTAGER AVEC LES** **ACADÉMICIENS ET LES** **ACADÉMICIENNES**

à la fin du jumelage

Exemple

Profession	Inhalothérapeute
Ressources	Ordre professionnel des inhalothérapeutes du Québec (OPIQ) www.opiq.qc.ca
Pourquoi j'aime mon travail	J'aime travailler dans l'adrénaline et me sentir utile.
Un leçon à transmettre	Prendre son temps et respirer.