

# PETITES SUBVENTIONS À LA RECHERCHE

## Formulaire de demande



### 1. Identification du candidat

Nom :

Profession :

Établissement

Département/ Service

Courriel :

Téléphone :

**\*\* Un CV court du candidat principal doit être soumis avec ce formulaire (obligatoire) :**

À titre d'information, le format du CV pourrait être :

- Le CCV CIHR *biosketch* (en français « version IRSC abrégée de projet »)
- Ou un CV « maison » comprenant :
  - > Les subventions octroyées (aucune limite)
  - > Publications durant les 7 dernières années

### 2. Titre du projet

--

### 3. Membres de l'équipe

Si applicable, précisez les collaborateurs.

Nom	Affiliation	Rôle dans ce projet

### 4. Type de subvention demandée

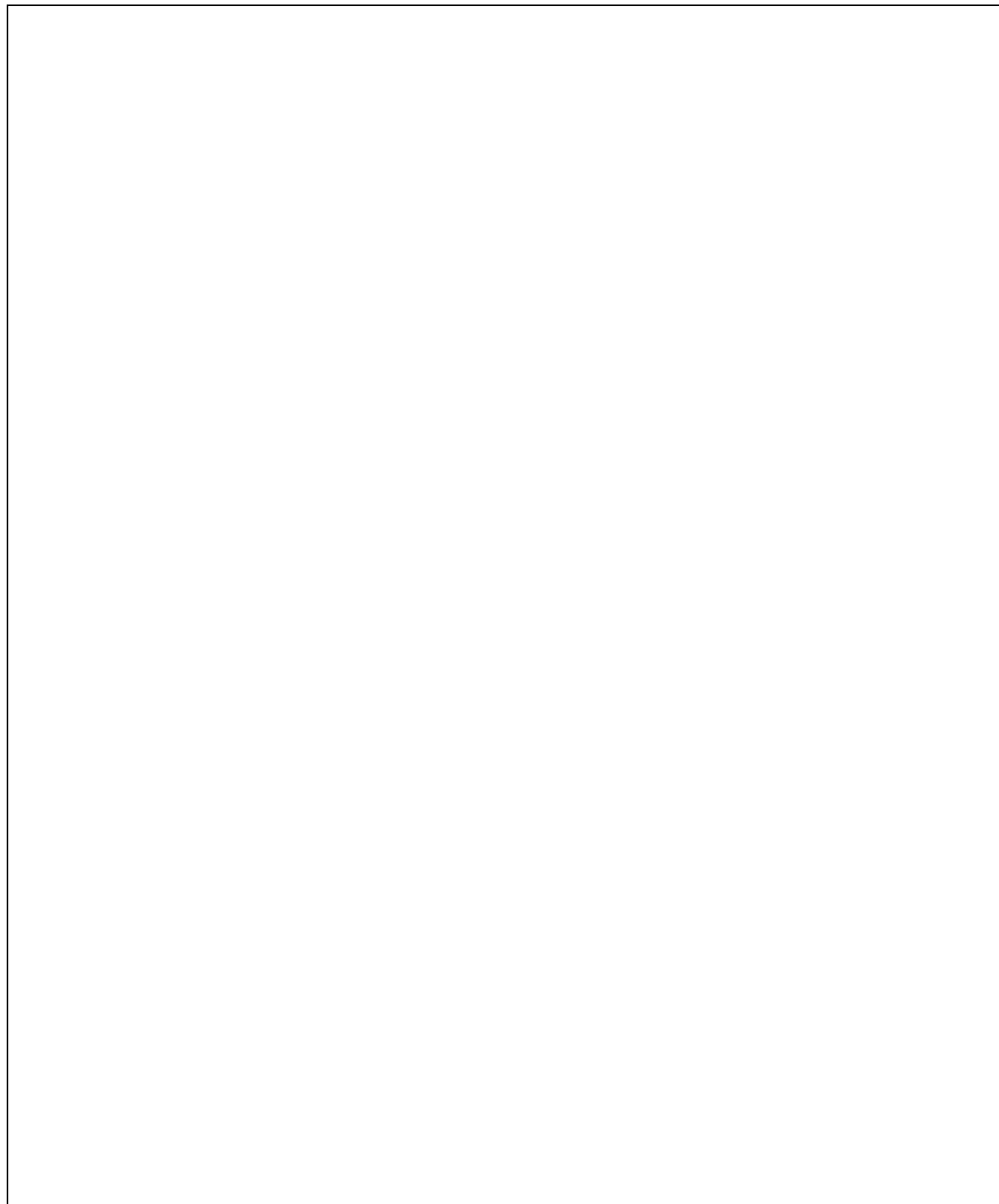
Fonctionnement

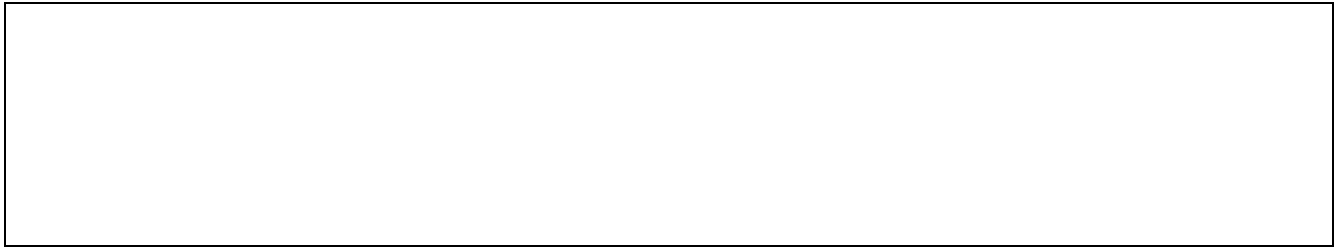
Publication



**5. Projet (maximum 1 page : Arial 11 pt à simple interligne)**

- Inclure : objectifs, hypothèse, méthodologie, statistiques, retombées anticipées, plans en termes de publications et concours externes.
- Les figures, tableaux, références, formulaires de consentement et preuve d'approbation du comité d'éthique peuvent être inclus en annexe (non comptabilisé sur limite d'une page).





**6. Budget et justification** (maximum 1 page; Arial 11 pt)

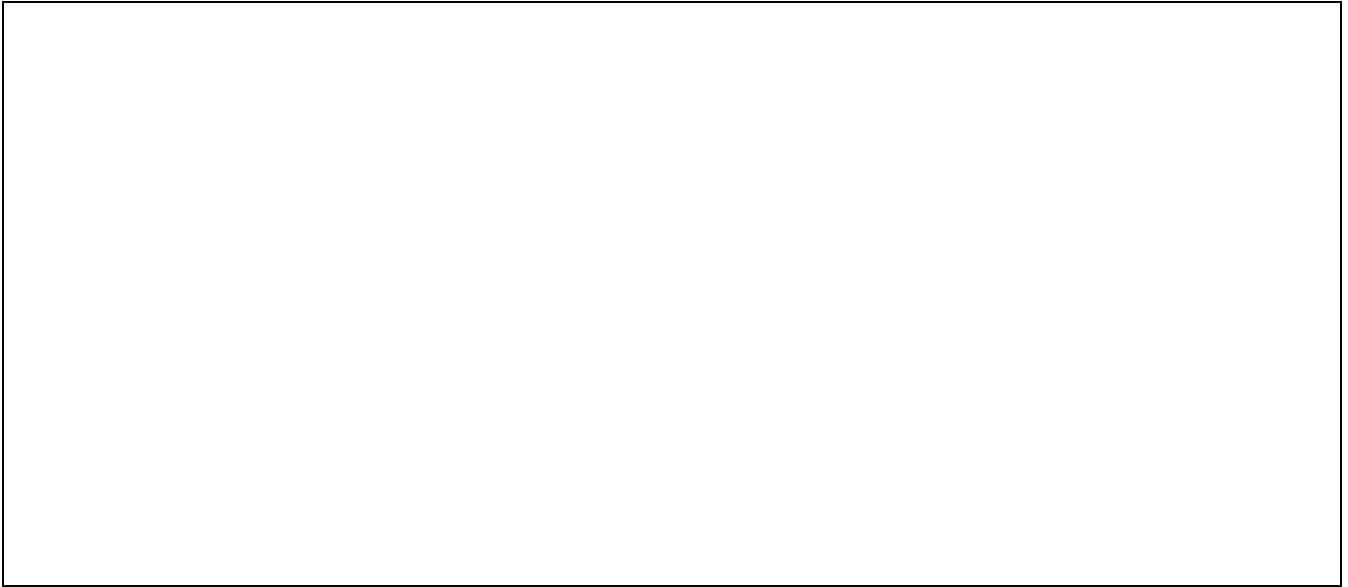
Sans imposer de limite, un montant variant entre 500 \$ et 2000 \$ est recommandé pour le budget.  
Les bons de commande pour justification de coûts peuvent être inclus en annexe.

**Dépenses reliées au projet**

Catégories	Items	Coûts
TOTAL :		

**Justification**

## Calendrier



### **7. Annexes**

Les annexes doivent inclure le CV du candidat principal, les références du résumé de projet, et, lorsque nécessaire, le formulaire de consentement accepté par le comité d'éthique et de la recherche